

---

# 财政项目支出绩效自我评价报告

项目名称：教师素质提升经费

项目单位：郑州市郑开学校

主管部门：郑州市教育局

2022年03月

---

## 目录

一、项目的基本情况 .....	3
(一) 项目概况.....	3
(二) 资金安排和使用情况.....	3
(三) 项目绩效目标.....	4
(四) 项目实施计划.....	5
二、项目绩效情况分析.....	5
(一) 绩效目标完成的指标.....	6
(二) 没有完成绩效目标的指标.....	6
(三) 未完成绩效目标指标原因解释.....	6
三、改进建议.....	7
(一) 对项目管理及实施的建议 .....	7
(二) 对完善制度保障的建议.....	7
(三) 对以后年度项目预算安排的建议.....	8
(四) 备注 .....	8
附表 1.自评价评分附件表.....	8

## 一、项目的基本情况

### (一) 项目概况

为了促进学校教育教学发展，提供强有力的资金保障，开展教职工素质提升的系列活动，按照上级部署，积极参加人员参加各类培训活动。我校编制数 144 人，人均素质提升经费 4000 元。通过各种培训活动提升教师的素质，提高教学质量。

### (二) 资金安排和使用情况

#### 1. 资金安排情况

项目	行次	合计	财政资金					其他资金			
			小计	中央级	市级	区县级	乡镇级	小计	单位自筹	银行贷款等	社会资本
预算安排	(1)	576000	576000		576000			0			
项目实际投入	(2)	576000	576000		576000			0			
资金到位	(3)	576000	576000		576000			0			
实际支出	(4)	563102.90	563102.90		563102.90			0			
资金结余	(5)=(3)-(4)	12897.10	12897.10	0	12897.10	0	0	0	0	0	0

	)										
预算执行率(%)	(6)=(3)/(1 )	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0
资金到位率(%)	(7)=(3)/(2 )	100	100	0	100	0	0	0	0	0	0
资金实际支出率 (%)	(8)=(4)/(3 )	97.76	97.76	0	97.76	0	0	0	0	0	0

## 2. 资金使用情况

项目支出内容	资金情况(单位:元)			财政资金专款专用数
	合计	财政资金支出数	其他资金支出数	
合计	563102.90	563102.90	0	0
培训费	563102.90	563102.90		

### (三) 项目绩效目标

#### 1. 项目总目标

---

对教师进行培训提升教学水平，管理水平，提升学校整体层次。1.培养一支具有良好的教育教学行为规范/具备一定的专业素养与专业能力/具有主动发展能力的教师队伍。

## 2. 项目年度绩效目标

对教师进行培训提升教学水平，管理水平，提升学校整体层次。1.举办新进教师规范化培训项目。2.教师参加培训后要写出心得体会。3.培训教师达到约 120 人次。

### （四）项目实施计划

1.1-2 月份确定本年培训总体目标，制定实施方案。2.3-4 月份落实培训教师、场地、培训内容。3.4-11 月份开展培训活动。4.12 月验收培训成果。

## 二、项目绩效情况分析

综合考虑投入、产出、效果、影响力等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：教师素质提升经费项目绩效自我评价结果为:总得分 83.31 分，属于"良好"。

---

### （一）绩效目标完成的指标

预算编制合理性；预算资金到位情况；财务管理制度健全性；资金使用规范性；财务监控有效性；合同管理完备性；政府采购规范性；项目质量可控性；项目管理制度健全性；通识培训举办次数；新进教师规范化培训项目展示活动举办次数；参加培训教师数；培训课程教师覆盖率；培训通过率；教师教学能力水平；长效管理制度健全性；

### （二）没有完成绩效目标的指标

预算执行率；培训完成及时性；教师满意度；教师培训需求满足率；

### （三）未完成绩效目标指标原因解释

2021年郑州遭受百年不遇的洪灾，还有疫情，所以预算执行率只有97%。没有完成预定的目标所以及时性欠缺。

---

### 三、改进建议

#### (一) 对项目管理及实施的建议

2021年参加培训次数17次，其中有学校自己组织的培训，有按上级文件进行的培训，约200人次进行了培训，培训通过率100%，培训的及时性得到了教职工的好评，从而学以致用对教学工作有了促进性的作用。经过培训做行政工作的人员也大大提高了服务意识，更加端正了工作态度。我校由于是新建校，年轻教师占比比较大，所以相应的培训是很有必要的，能帮助新进教师更快的成长，有利于教学工作的顺利进行，更快速的从大学生到高中教师的转型，适应新的环境；后勤行政岗大多都是教师岗转行的，所以培训能让同志们提高工作效率，提高对工作的认知，熟知行政工作的特点，更好的适应新岗位，学习新知识，按照学校的工作方针“爱、严、细、深、实、恒”深入开展工作。今后自行培训的项目能再做细致一些，支出按照预算执行。

#### (二) 对完善制度保障的建议

教师素质提升专项经费支出时，我校都是按照制度进行支付，首先要有审批表，自行组织的培训需要到教育局备案，通过后才能购票实施培训，培训完毕后需要把签到表、图片等资料完善，原始资料齐全领导签字完成才能进行支付。有时存在按文件要求要先支付培训费，才能实施培训，支付后原始发票签字不及时，今后希望有所改进。

### （三）对以后年度项目预算安排的建议

教师素质提升专项经费是延续性项目，我校年轻教师占比比较大，所以相应的培训是很有必要的，能帮助新进教师更快的成长，有利于教学工作的顺利进行，更快速的从大学生到高中教师的转型，适应新的环境；后勤行政岗大多都是教师岗转行的，所以培训能让同志们提高工作效率，提高对工作的认知，熟知行政工作的特点，更好的适应新岗位，学习新知识。

### （四）备注

附表 1. 自评价评分附件表

附表 1. 自评价评分附件表											
一级 指标	三级 指标	权 重	目 标值	业绩值	评分 结果	评分标准	数据来源及支持材料（附 件）	复核业 绩值	复核 得分	复核 说明	备 注
投入 和管理目 标		2 0									
		6									
	预 算 执行率	2 0%	10	97.76%	1.96	业绩值为 100%得满分，每					

					降低1%扣权重分的1%，扣完为止					
	预算编制合理性	2	合理	子项目预算内容与项目实际工作内容匹配；总预算细分为具体子项目预算；预算额度测算依据充分，数量与产出指标匹配，单价有标准来源	2.0	具备要素1得30%权重分，具备要素2得30%权重分，具备要素3得40%权重分。				
	预算资金到位情况	2	100%	100%	2.0	业绩值为100%得满分，每降低1%扣权重分的1%，扣完为止。				
		6								
	财务管理制度健全性	2	健全	往来资金结算管理相关规定完整；支出管理相关规定完整；收入管理相关规	2.0	具备要素1得50%，其余要素每符合一项增加6.25%				

			定完整;现金及银行存款管理相关规定完整;财务监督管理相关规定完整;资产管理相关规定完整;采购管理相关规定完整;预算管理相关规定完整;已制定专项资金管理制度或有适用于本项目的财务管理制度							
	资金使用规范性	2	合 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况;符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办	2.0	具备1个要素得20%权重分。如果缺要素4或缺要素5本指标不得分。					

				法的规定;符合项目预算批复或合同规定的用途;项目的重大开支经过评估认证;预算资金的拨付有完整的审批程序和手续						
	财务监控有效性	2	有效	已制定或具有相应的财务监控机制;采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段,对资金使用进行监控;按项目进行成本核算,以及项目成本差异情况	2.0	1	业绩值为 3 得满分,每降低 33.33%,扣完为止。			
		8								
	合同	2	完	合同中有明	2.0		具备要素			

管理完备性	备	确、清晰、完整的质量标准或验收标准;合同双方明确、清晰、完整;合同履行期限明确、清晰、完整;合同支付方式和支付时间明确、清晰、完整;合同有明确、清晰、完整的交付方式及地点;合同标的物及价格明确、清晰、完整;合同生效和解除条款明确、清晰、完整;合同违约责任界定明确、清晰、完整;合同双方按照合同约定履行	1-8得6.25%,具备要素9得50%				
-------	---	--	---------------------	--	--	--	--

政府 采购规范 性	2	范	<p>政府采购契 约形式明确；政 府采购标的范围 明确；政府采购 的主体范围明 确；政府采购资 金来源和规模明 确；符合政府采 购时限要求；项 目按照政府采购 规定程序进行申 报；按照政府采 购法律法规规定 发布政府采购项 目信息；政府采 购项目信息按规 定及时发布；按 照采购相关法律 法规流程执行； 政府采购事项依 法进行了备案或</p>	2.0	<p>具备要素 1- 要素 6 各得 5%权 重分，具备要素 7 得 20%权重分， 具备要素 8 得 15%权重分，具备 要素 9 得 15%权 重分，具备要素 10 得 20%权重 分。</p>				
-----------------	---	---	---	-----	---	--	--	--	--

				者审批						
	项目 质量可控 性	2	控	已制定或具有相应的项目质量要求或标准；采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段；对考核结果及时进行反馈和应用	2.0	业绩值为 3 得满分，每降低 1 扣权重分的 1/3，扣完为止				
	项目 管理制度 健全性	2	全	项目管理制度（机制）具备可操作性；项目管理制度（机制）内容完整，覆盖明确的工作计划、工作方法、进度计划、人员配置及项目质量要求或标准；具备适用于本项目	2.0	具备要素 1 得 50%权重分，其余要素每符合一项得 25%权重分。				

				的合法合规的管理制度、办法或方案						
		0								
产出目标		45								
		30.68								
	通识培训举办次数	7.67	15次	15次	7.67					
	新进教师规范化培训项目展示活动举办次数	7.67	3次	3次	7.67					
	参加培训教师数	7.67	144	144	7.67					
	培训	7	10	100%	7.67					

	课程教师覆盖率	.67	0%								
		7									
		.67									
	培训通过率	7	98%	98%	7.67						
		.67									
		6									
		.65									
	培训完成及时性	6	及时	培训考核及时完成;培训课程及时完成	0.0						
		.65									
		0									
效果目标		2									
		.5									
		0									
		2									
		.5									
	教师教学能力水平	1	提高	提高	15.0						
		.5									
	教师	5	95%	95%	0.0						

	满意度		%							
	教师 培训需求 满足率	5	95	95%	0.0					
		0								
		0								
影响 力目标		1								
		0								
	长效 管理制度 健全性	1	健全	健全	10.0					
		0								
		0								
		0								
		0								
		0								
总计		1			83.3					
		00			1					

---

评价 等级		0		良好						
----------	--	---	--	----	--	--	--	--	--	--

